

Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

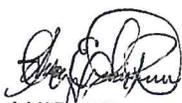
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **184-2018** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018** correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Serie A Número 219**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en la formulación de los distintos procesos que estarán sujetos a la implementación de sistemas electrónicos de apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación;
2. Apoyar en la elaboración de sistemas y otros requerimientos de acuerdo a lineamientos de la Dirección de Planificación y Modernización;
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el control y documentación de los sistemas desarrollados;
4. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para identificar las necesidades de sistemas electrónicos y la implementación de los mismos en la Dirección General del Deporte y la Recreación;
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en el análisis para la creación de una ficha electrónica que permita el ingreso de información de actividades para alimentación del POA;
2. Se apoyó en la elaboración de una ficha electrónica como herramienta para el fácil ingreso de información relativo a actividades para alimentación de sistema administrativo;
3. Se apoyó en el análisis para la creación de un sistema que permita agendar canchas de los Centros Deportivos haciendo uso de sistemas en línea;
4. Se apoyó en la asistencia a reuniones con:
 - a. Sustantivas de Deporte
 - b. Implementación Deportiva
 - c. Servicio Cívico



LUIS ENRIQUE PIRIR AGUILAR



Salvador Díaz Quiroa
Delegado de Planificación y Modernización
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

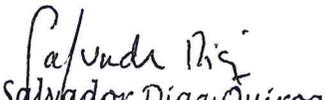
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe **Final de actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **184-2018** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018** correspondiente al período del **03 de enero al 30 de junio** del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en la formulación de los distintos procesos que estarán sujetos a la implementación de sistemas electrónicos de apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación;
2. Apoyar en la elaboración de sistemas y otros requerimientos de acuerdo a lineamientos de la Dirección de Planificación y Modernización;
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el control y documentación de los sistemas desarrollados;
4. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para identificar las necesidades de sistemas electrónicos y la implementación de los mismos en la Dirección General del Deporte y la Recreación;
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.


LUIS ENRIQUE PIRIR AGUILAR


SALVADOR DÍAZ QUIROA
Subdirector de Planificación y Modernización
Dirección General del Deporte y la Recreación

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

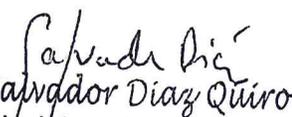
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe **Final de resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **184-2018** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018** correspondiente al período del **03 de enero al 30 de junio** del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la reunión con representante de Deportes para discutir sobre servicio de registro electrónico en Academias Deportivas
2. Se apoyó en la creación de un borrador para el formulario de registro electrónico en Academias Deportivas
3. Se apoyó en la elaboración de solicitud para habilitar sistema informático administrativo en las redes del Ministerio
4. Se apoyó en la creación de discos sobre la documentación del sistema informático administrativo que se implementara en Deportes
5. Se apoyó en la instalación de los sistemas informáticos necesarios para la creación y desarrollo de los servicios electrónicos.
6. Se apoyó en la elaboración de solicitud para asignación de dirección IP al sistema informático administrativo, con la finalidad de que se pueda observar en las distintas Direcciones del Ministerio
7. Se apoyó en la elaboración de formulario en formato electrónico para el registro en Academias Deportivas
8. Se apoyó en la creación de esquema en base de datos para guardar la información de los registros del formulario de registro en Academias Deportivas
9. Se apoyó en asistencia a la mesa de Gobierno Abierto para conocer los avances de los compromisos
10. Se apoyó en la configuración del servidor que se utilizará para el desarrollo del primer servicio electrónico para registro en las Academias Deportivas.
11. Se apoyó en la creación de la ficha clínica en formato electrónico para el registro a las Academias Deportivas de los Centros Deportivos del Viceministerio del Deporte y la Recreación;
12. Se apoyó en la investigación y estudio para la elaboración de un sistema de enseñanza en línea;
13. Se apoyó en la creación de manual de usuario para el servicio electrónico de registro en línea para las Academias Deportivas;
14. Se brindó apoyo en la presentación inicial de la ficha de registro para las Academias Deportivas a los encargados de los Centros Deportivos;
15. Se apoyó en la asistencia a reuniones con:
 - a. Delegación de Planificación del Deporte y la Recreación,

- b. Mesa Interinstitucional de Innovación Tecnológica
- 16. Se apoyó en la creación de la estructura inicial, en el sistema de administración Delphos, la cual se usará para la alimentación del POA 2018;
- 17. Se apoyó en la elaboración del formato para la impresión de POA 2018, para presentación en Planificación;
- 18. Se apoyó en la creación de manual de usuario para el servicio electrónico de registro en línea para las Academias Deportivas;
- 19. Se apoyó en la investigación y estudio para la elaboración de una ficha que capture información sobre beneficiarios de Implementación Deportiva;
- 20. Se apoyó en la asistencia a reuniones con:
 - a. Implementación Deportiva,
 - b. Mesa Interinstitucional de Innovación Tecnológica
- 21. Se apoyó en el diseño de un formulario para la toma inicial de requerimientos de implementación deportiva;
- 22. Se apoyó en la elaboración del primer formulario electrónico de requerimiento de implementación deportiva;
- 23. Se apoyó en la elaboración de documentación técnica de la ficha de registro de Academias Deportivas;
- 24. Se apoyó en la investigación y estudio para la elaboración de una ficha que capture información sobre beneficiarios de Implementación Deportiva;
- 25. Se apoyó en la asistencia a reuniones con:
 - a. Implementación Deportiva
- 26. Se apoyó en el análisis para la creación de una ficha electrónica que permita el ingreso de información de actividades para alimentación del POA;
- 27. Se apoyó en la elaboración de una ficha electrónica como herramienta para el fácil ingreso de información relativo a actividades para alimentación de sistema administrativo;
- 28. Se apoyó en el análisis para la creación de un sistema que permita agendar canchas de los Centros Deportivos haciendo uso de sistemas en línea;
- 29. Se apoyó en la asistencia a reuniones con:
 - a. Sustantivas de Deporte
 - b. Implementación Deportiva
 - c. Servicio Cívico


LUIS ENRIQUE PIRIR AGUILAR


Salvador Díaz Quiroa
Delegado de Planificación y Modernización
SALVADOR DÍAZ QUIROA
Dirección General del Deporte y la Recreación